

**TARYFA PROWIZJI I OPŁAT
ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE - WALUTA KRAJOWA -
KLIENCI BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W SANDOMIERZU**

Obowiązuje od dnia: 10 września 2024 roku

SPIS TREŚCI

DZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

DZIAŁ II USŁUGI DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Rozdział 1 Rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe

Rozdział 2 Rachunki Rad Rodziców, PKZP,SKO

Rozdział 3 Pozostałe rachunki

Rozdział 4 Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych

Rozdział 5 Karty płatnicze

Rozdział 5 a Karty płatnicze Mobile

Rozdział 6 Instrumenty płatnicze, elektroniczne i mobilne kanały dostępu

Rozdział 7 Kredyty i pożyczki

Rozdział 8 Karty kredytowe

DZIAŁ III USŁUGI DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

Rozdział 1.1. Rachunki bieżące i pomocnicze otwarte do 31.12.2020 r.

Rozdział 1.2. Rachunki bieżące i pomocnicze otwarte po 01.01.2021 r.

Rozdział 2.1 Rachunki bieżące rolników otwarte do 31.12.2020 r.

Rozdział 2.2 Rachunki bieżące rolników otwarte po 01.01.2021 r.

Rozdział 3 Rachunki lokat terminowych

Rozdział 4 Karty płatnicze

Rozdział 5 Instrumenty płatnicze, elektroniczne i mobilne kanały dostępu

Rozdział 6 Kredyty i pożyczki

Rozdział 6.1. Kredyty i pożyczki rolnik konsument

Rozdział 7 Gwarancje poręczenia regwarancje

Rozdział 7.1. Gwarancje poręczenia regwarancje

Rozdział 8 Karty kredytowe

Dział IV POZOSTAŁE OPŁATY

Rozdział 1 Wpłaty gotówkowe i pozostałe czynności bankowe

DZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Bank Spółdzielczy w Sandomierzu zwany dalej BS w Sandomierzu, pobiera prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe dla Klientów indywidualnych oraz instytucjonalnych zgodnie z niniejszą Taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe.
2. Prowizje i opłaty ustalane są w złotych.
3. Pojęcia stosowane w niniejszej taryfie oznaczają:
 - 1) elektroniczny kanał dostępu - sposób komunikacji posiadacza rachunku z bankiem lub banku z posiadaczem na odległość, za pośrednictwem sieci teleinformatycznej lub urządzeń elektronicznych, obejmujący w szczególności serwis internetowy (kanał WWW) i Serwis SMS, aplikacje mobilne udostępniane na podstawie odrębnej umowy
 - 2) SGB (Spółdzielcza Grupa Bankowa) - zrzeszenie, które tworzą SGB-Bank S.A. oraz banki spółdzielcze, które zawarły z nim umowy zrzeszenia,
 - 3) środek identyfikacji elektronicznej - zabezpieczenie, przy użyciu którego bank uniemożliwia dostęp do systemu osobom nieuprawnionym, w szczególności karta chipowa, PIN do karty chipowej.
 - 4) pakiet taryfowy- zdefiniowany dla poszczególnych grup klientów zestaw opłat i prowizji
4. Wszelkie prowizje i opłaty bankowe pokrywa zleceniodawca operacji bankowej, o ile strony nie ustaliły inaczej.
5. Prowizje i opłaty pobierane są poprzez obciążenie rachunku na podstawie udzielonej przez klienta dyspozycji lub poprzez przyjęcie wpłaty gotówkowej albo bezgotówkowej.
6. Prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe księgowane są w ciężar rachunku, którego dotyczą; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zaksięgowanie prowizji/opłaty w ciężar innego rachunku klienta, zgodnie z dyspozycją klienta.
7. Prowizje i opłaty pobierane są zgodnie z trybem określonym w poszczególnych rozdziałach:
 - 1) niezwłocznie, w dniu złożenia albo wykonania dyspozycji,
 - 2) cyklicznie,
 - 3) w innych terminach wskazanych w niniejszej taryfie lub umowach zawartych pomiędzy klientem, a Bankiem Spółdzielczym w Sandomierzu
8. Opłaty cykliczne, o których mowa w ust. 8 pkt 2, pobierane są w następujących terminach:
 - 1) ostatniego dnia każdego miesiąca - w przypadku opłat za prowadzenie rachunków,
 - 2) w dniu miesiąca odpowiadającym dniu pierwszego pobrania danej opłaty - w przypadku pozostałych opłat,
z zastrzeżeniem, że w przypadku klientów indywidualnych opłaty miesięczne nie są pobierane w miesiącu rozpoczęcia oraz miesiącu zakończenia (jeżeli zakończenie usługi przypada do 15 dnia miesiąca, po 15 dniu miesiąca pobiera się połowę stawki) korzystania z usługi świadczonej przez Bank Spółdzielczy w Sandomierzu, a opłaty roczne są zwracane w części za niewykorzystany okres, jeżeli klient zrezygnował z usługi przed upływem roku od pobrania opłaty.
9. Zasady przeliczania transakcji w walutach obcych zrealizowanych kartami płatniczymi określone są w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
10. Prowizje za operacje zrealizowane kartami płatniczymi za granicą ustalane są od kwoty transakcji wyrażonej w złotych, po jej przeliczeniu na zasadach określonych w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
11. Przesłanki i tryb zmiany niniejszej taryfy wskazane są w regulaminach albo umowach funkcjonowania poszczególnych usług bankowych znajdujących się w ofercie Banku Spółdzielczego w Sandomierzu.
12. Nie pobiera się prowizji i opłat od rachunków, na których gromadzone są środki na usuwanie kłesk żywiołowych.
13. Zarząd Banku w indywidualnych przypadkach podejmuje decyzje o zastosowaniu innych kwot lub terminów pobieranych opłat i prowizji
14. Bank Spółdzielczy w Sandomierzu, nie będzie zawiadamiał Klientów o zmianach w niniejszej Taryfie prowizji i opłat, które polegać będą wyłącznie na wprowadzeniu nowych produktów lub usług do oferty banku.

Dział I. Usługi dla Klientów indywidualnych
Rozdział 1. Rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA DLA PAKIETU:						
			PODSTAWOWY RACHUNEK PŁATNICZY PRP	STANDARD	VIP*	Takie konto spoko*	Takie konto proste*	JUNIOR* wycofany z oferty	BANKOWIEC*
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	miesięcznie							
	a) otwarcie rachunku		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	b) prowadzenie rachunku		0,00 zł	6,00 zł	6,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wplacanej kwoty	0,00 zł						
3.	Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wyplacanej kwoty	0,00 zł						
4.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej	za każdy przelew							
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		pięć dyspozycji w miesiącu kalendarzowym bez opłat, każda następna - 1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	0,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		pięć dyspozycji w miesiącu kalendarzowym bez opłat, każda następna - 4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	0,00 zł
	- w systemie SORBNET		20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	0,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	0,00 zł
5.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdy przelew							
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		pięć dyspozycji w miesiącu kalendarzowym bez opłat, każda następna 1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	1,00 zł	0,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	0,00 zł
6.	Przelewy wykonywane automatycznie w terminie wskazanym przez klienta (zlecenie stałe, przelew z datą przyszłą):	za każdy przelew							
	a) na rachunki w BS w Sandomierzu		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	b) na rachunki w innych bankach		pięć dyspozycji w miesiącu kalendarzowym bez opłat, każda następna 2,50 zł	2,50 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	0,00 zł
7.	Złożenie /modyfikacja/odwołanie stałego zlecenia	za każdą dyspozycję							
	a) w placówce Banku		1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	0,00 zł
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
8.	Polecenie zapłaty	za każdą dyspozycję							
	a) złożenie zlecenia polecenia zapłaty		0,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	0,00 zł
	b) realizacja polecenia zapłaty z rachunku Dłużnika		0,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	0,00 zł
	c) odwołanie polecenia zapłaty (za złożenie jednego odwołania zgody) lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty		0,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	0,00 zł
9.	Wyciągi bankowe	za każde zestawienie							
	a) sporządzenie i odbiór wyciągu bankowego w placówce prowadzącej rachunek raz w miesiącu		0,00 zł						
	b) sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego drogą pocztową na terenie kraju		0,00 zł						
	- raz w miesiącu listem zwykłym jeśli klient nie korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		10,00 zł						
	- częściej niż raz w miesiącu lub jeśli klient korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		15,00 zł						
	c) sporządzenie i wysłanie wyciągu na życzenie Posiadacza rachunku poza granice kraju	15,00 zł							

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu od 10.09.2024

10.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek Klienta:		
	- za bieżący rok	za każde zestawienie	10,00 zł
	- za każdy poprzedni rok		15,00 zł
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>		
11.	Sporządzenie kopii:		
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku:		
	a) z bieżącego roku kalendarzowego	za każdy dokument	10,00 zł
	b) z lat poprzednich		15,00 zł
	2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez Klienta, gdy:		
a) Klient określi datę dokonania operacji		5,00 zł	
b) Klient nie określi daty dokonania operacji		10,00 zł	
12.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku i wysokości salda	za każde zaświadczenie	37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
13.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta	za każde zgłoszenie	12,50 (w tym podatek VAT 23%)
14.	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	5,00 zł
15.	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję	10,00 zł
16.	Za złożenie, zmianę, odwołanie dyspozycji (oświadczenia) posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci	za każde oświadczenie	20,00 zł
17.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20,00 zł
18.	Likwidacja rachunku	za każdy	0,00 zł
19.	Zmiana na wniosek Klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	za każdą zmianę	15,00 zł

* Pakiety :
 STANDARD
 VIP -wpływy na rachunek pow 5.000, 00 zł/ m-c
 JUNIOR- do 26 roku życia dla rachunków założonych do dnia 29.02.2024 r
 Takie konto spoko dla Klientów w wieku 0-18 lat
 Takie konto proste dla Klientów w wieku 18-26 lat
 BANKOWIEC -dla pracowników Banku ich małżonków, emerytów i rencistów po przedstawieniu odpowiedniego dokumentu poświadczającego zatrudnienie w bankowości, akt małżeństwa

Dział II. Usługi dla Klientów indywidualnych

Rozdział 2. Rachunki - Rad Rodziców, KZP, SKO

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA		
			RADY RODZICÓW	KZP	SKO
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	miesięcznie			
	a) otwarcie rachunku		0,00 zł		
	b) prowadzenie rachunku		7,00 zł	10,00 zł	0,00 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wpłacanej kwoty	0,00%		
3.	Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wypłacanej kwoty	0,00%		
4.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej	za każdy przelew			
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		1,00 zł		
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		4,50 zł		
	- zlecenia realizowane w systemie SORBNET		20,00 zł		
	- express ELIXIR		9,00 zł		
5.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdy przelew			
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		0,00 zł		
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		1,00 zł		
	- express ELIXIR		9,00 zł		
6.	Wyciągi bankowe	za każde zestawienie			
	a) sporządzenie i odbiór wyciągu bankowego w placówce prowadzącej rachunek raz w miesiącu		0,00 zł		
	b) sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego drogą pocztową na terenie kraju				
	- raz w miesiącu listem zwykłym		0,00 zł		
	- częściej niż raz w miesiącu		10,00 zł		
	c) sporządzenie i wysłanie wyciągu na życzenie Posiadacza rachunku poza granice kraju		15,00 zł		
	d) sporządzenie załącznika pod wyciąg	za każdy załącznik	1,00 zł		
7.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie			
	- za bieżący rok		10,00 zł		
	- za każdy poprzedni rok		15,00 zł		
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>				
8.	Sporządzenie kopii:	za każdy dokument			
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku:				
	a) z bieżącego roku kalendarzowego		10,00 zł		
	b) z lat poprzednich		15,00 zł		
	2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:				
	a) klient określi datę dokonania operacji		5,00 zł		
	b) klient nie określi daty dokonania operacji		10,00 zł		
9	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	5,00 zł		
10	Ustanowienie reprezentanta do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	0,00 zł		
11	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika/reprezentanta do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję	10,00 zł		
12	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku, stanie oszczędności	za każde zaświadczenie	37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)		
13	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta banku	za każde zgłoszenie	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)		
14	Likwidacja rachunku	opłata jednorazowa	0,00 zł		
15	Zmiana na wniosek Klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	za każdą zmianę	15,00 zł		

Dział II. Usługi dla Klientów indywidualnych

Rozdział 3. Pozostałe rachunki

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA		
			a'vista	konta oszczędnościowe	IKE
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	miesięcznie			
	a) otwarcie rachunku			0,00 zł	
	b) prowadzenie rachunku			0,00 zł	
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wpłacanej kwoty		0,00 zł	
3.	Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wypłacanej kwoty		0,00 zł	
4.	Czynności związane z obsługą książeczek	za każdą czynność		nie dotyczy	
	- przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki		10,00 zł		
	- umorzenie utraconej książeczki		5,00 zł		
	- wystawienie książeczki nowej lub w miejsce utraconej		30,00 zł		
	- przepisanie książeczki w związku z przelewem praw (cesja)		20,00 zł		
	- sporządzenie fotokopii unieważnionej książeczki	20,00 zł			
5.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie			
	- za bieżący rok			10,00 zł	
	- za każdy poprzedni rok			15,00 zł	
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>				
6.	Sporządzenie kopii pojedynczej dyspozycji złożonej przez Klienta, gdy:	za każdy dokument			
	a) klient określi datę dokonania operacji			5,00 zł	
	b) klient nie określi daty dokonania operacji			10,00 zł	
7.	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję		5,00 zł	
8.	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję		10,00 zł	
9.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku, stanie oszczędności	za każde zaświadczenie		37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)	
10.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta	za każde zgłoszenie		12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	
11.	Za złożenie, zmianę, odwołanie dyspozycji (oświadczenia) posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci	za każde oświadczenie		20,00 zł	
12.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy		20,00 zł	
13.	Likwidacja rachunku	opłata jednorazowa		0,00 zł	
14.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej i elektronicznej - pierwszy przelew w miesiącu 0,00 zł, kolejne zgodnie z tabelą:	za każdą czynność	nie dotyczy		nie dotyczy
	a) na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu			9,00 zł	
	b) na rachunki prowadzone w innych bankach			9,00 zł	
	c) zlecenia realizowane w systemie SORBNET:			20,00 zł	
	d) express ELIXIR			9,00 zł	

Dział II. Usługi dla Klientów indywidualnych

Rozdział 4. Rachunki terminowych lokat oszczędnościowych

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Otwarcie rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej	jednorazowo	0,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej	miesięcznie	0,00 zł
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek	naliczana od wpłacanej kwoty	0,00 zł
4.	Wypłaty gotówkowe z rachunku	naliczana od wypłacanej kwoty	0,00 zł
5.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej	za każdy przelew	
	a) na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		0,00 zł
	b) na rachunki prowadzone w innych bankach		4,50 zł
	c) zlecenia realizowane w systemie SORBNET:		20,00 zł
	d) express ELIXIR		9,00 zł
6.	Czynności związane z obsługą książeczek	za każdą czynność	
	- przyjęcie zgłoszenia o utracie książeczki		10,00 zł
	- umorzenie utraconej książeczki		5,00 zł
	- wystawienie książeczki nowej lub w miejsce utraconej		20,00 zł
	- likwidacja książeczki wydanej przed 01.07.2010 r. - opłata za każdy wkład		2,00 zł
	- przepisanie książeczki w związku z przelewem praw (cesja)	20,00 zł	
	- sporządzenie fotokopii unieważnionej książeczki	20,00 zł	
7.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie	
	- za bieżący rok		10,00 zł
	- za każdy poprzedni rok	15,00 zł	
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>		
8.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku, stanie oszczędności	za każde zaświadczenie	37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
9.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta	za każde zgłoszenie	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
10.	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	5,00 zł
11.	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję	10,00 zł
12.	Za złożenie, zmianę, odwołanie dyspozycji (oświadczenia) posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci	za każde oświadczenie	20,00 zł
13.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20,00 zł
14.	Likwidacja rachunku	opłata jednorazowa	0,00 zł
15.	Zmiana na wniosek Klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	za każdą zmianę	15,00 zł
16.	Blokada środków lokaty terminowej oraz cesja praw	za każdą zmianę	
	a) z tytułu zabezpieczenia w BS w Sandomierzu		0,00 zł
	b) z tytułu zabezpieczenia w innych bankach	50,00 zł	

Dział II. Usługi dla Klientów indywidualnych

Rozdział 5. Karty płatnicze

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA					
		Maestro, Visa Electron (w tym młodzieżowa), MasterCard zbliżeniowa, Visa zbliżeniowa (w tym młodzieżowa dla kont JUNIOR wycofanych z oferty)	VISA/Mastercard od 6-18 r.ż	VISA/Mastercard profil NAJMŁODSZY od 13-18 r.ż	VISA/Mastercard profil MŁODY od 18-26 r.ż	MasterCard zbliżeniowa wydana do Podstawowego rachunku płatniczego	
1. Wydanie karty płatniczej	za każdą kartę	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
2. Wydanie nowej karty w miejsce utraconej /uszkodzonej	za każdą kartę	20,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
3. Wznowienie karty, wydanie kolejnej karty płatniczej	za każdą kartę	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
4. Ekspresowe przesłanie karty lub numeru PIN (dostarczenie w ciągu 3 dni roboczych)	za każdą przesyłkę	45,00 zł	45,00 zł	45,00 zł	45,00 zł	45,00 zł	
5. Zastrzeżenie karty	za każdą kartę	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
6. Obsługa karty płatniczej	miesięcznie	1,50 zł (dla pakietów: JUNIOR, BANKOWIEC-0,00 zł)	0,00 zł	0,00 zł	5,00 zł lub 0,00 zł pod warunkiem wykonania co najmniej 5 transakcji bezgotówkowych	0,00 zł	
7. Zmiana parametrów (limity transakcyjne)	za każdą zmianę	a) w placówce Banku	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	0,00 zł
		b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
8. Opłata za wypłatę gotówki	naliczana od wypłacanej kwoty , pobierana w dniu rozliczenia operacji	1)w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
		2)w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS)	3,00 zł	0,00 zł	3,00 zł	3,00 zł	0,00 zł

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu od 10.09.2024

	3)w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1	naliczana od wypłacanej kwoty , pobierana w dniu rozliczenia operacji	2% min 5,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	pięć rozliczonych wypłat w miesiącu kalendarzowym bez opłat, każda kolejna 2% min 5,00 zł
	4)w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 ¹		3% min. 5,00 zł	0,00 zł	3% min 5 zł	3% min 5 zł	bez opłat
	5)w bankomatach za granicą na terenie EOG (transgraniczna transakcja płatnicza)		2% min 5,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	nie dotyczy
	6)w bankomatach za granicą poza terenem EOG		3%min. 10,00 zł	0,00 zł	3% min 10 zł	3% min 10 zł	nie dotyczy
9.	Wydanie Klientowi kolejnego numeru PIN	za każdy numer PIN	10,00 zł	0,00 zł			0,00 zł
10.	Zmiana PIN w bankomatach: banków SGB	za każdą zmianę	4,50 zł	0,00 zł	4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł
	innych		7,00 zł	0,00 zł	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł
11.	Zapytanie o saldo w bankomatach: banków SGB	za każde sprawdzenie	0,50 zł	0,00 zł	0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł
	innych banków		1,50 zł	0,00 zł	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł
12.	Zestawienie transakcji przesyłanych do Klienta	miesięcznie	2,58 zł	0,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	2,58 zł
13.	Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie Klienta	za każde zestawienie	5,00 zł	0,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
14.	Transakcje bezgotówkowe	za każdą transakcję					
	1) dokonywana w kraju i za granicą na terenie EOG		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	2) dokonywana za granicą poza terenem EOG		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	nie dotyczy
15.	Opłata za przewalutowanie transakcji dokonywanej w walucie innej niż PLN	naliczana od kwoty transakcji, pobierana w dniu rozliczenia operacji	3%	karrta VISA -3% Mastercard -bez opłat	karrta VISA -3% Mastercard -bez opłat	karrta VISA -3% Mastercard -bez opłat	0,00 zł
16.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	1,00 zł	0,00 zł	1,50 zł	1,50 zł	0,00 zł

Dział II. Usługi dla Klientów indywidualnych

Rozdział 5 a. Karty płatnicze Mobile

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	TRYB POBIERANIA OPŁAT	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
			Visa Mobile, Mastercard Mobile
1.	Opłata za wypłatę gotówki: 1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych	naliczana od wypłacanej kwoty, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat
	2) w kasach banków SGB		5,00 zł
	3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1)		5,00 zł
	4) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2)		3% min 10,00 zł
	5) w bankomatach za granicą na terenie EOG (transgraniczna transakcja płatnicza)		5,00 zł
	6) w bankomatach za granicą poza terenem EOG		3% min 10,00 zł
2.	Zmiana PIN w bankomatach: 1) SGB	za każdą zmianę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	4,50 zł
	2) w bankomatach banków obcych		7,00 zł
3.	Zapytanie o saldo w bankomatach: 1) banków SGB	za każde sprawdzenie	1,50 zł
	2) w bankomatach banków obcych		2,50 zł
4.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	1,50 zł
5.	Zestawienie operacji kartowych wysłane na adres korespondencyjny	za każde zestawienie, miesięcznie	5,00 zł
6.	Opłata za przewalutowanie i rozliczenie transakcji dokonanej w walucie innej niż PLN	naliczana od kwoty transakcji, pobierana w	karty Visa 3%
7.	Dostarczenie karty lub PIN kurierem	dla każdej przesyłki kurierskiej	45,00 zł
8.	Wygenerowanie i dostarczenie PIN	za każdy kolejny PIN do karty	6,00 zł
9.	Opłata miesięczna za używanie karty	za każdy pełny miesiąc używania karty	0 zł w przypadku dokonania w miesiącu kalendarzowym transakcji bezgotówkowych kartą na łączną kwotę co najmniej 500 zł, w przeciwnym wypadku - 5 zł

Dział II. Usługi dla Klientów indywidualnych

Rozdział 6. Instrumenty płatnicze, elektroniczne i mobilne kanały dostępu

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA	
1.	Aktywacja BLIK	jednorazowo	0,00 zł	
2.	Użytkowanie BLIK	miesięcznie	0,00 zł	
3.	Opłata za wypłatę gotówki: a) w bankomatach sieci SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych * b) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1 c) w bankomatach za granicą	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł	
			0,00 zł	
			nie dotyczy	
4.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł	
5.	Krajowa transakcja płatnicza	za każdą transakcję, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat	
6.	Zmiana limitu transakcyjnego w Aplikacjach mobilnych	za każdą zmianę limitu	bez opłat	
7.	Uaktywnienie dostępu do bankowości internetowej	každorazowo	0,00 zł	
8.	Opłata za przekazywanie SMS autoryzujących	za każdy SMS	na numery telefonów z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej	na numery telefonów spoza obszaru Rzeczypospolitej Polskiej
			pierwsze 5 SMS-ów w miesiącu bez opłat, każdy kolejny SMS płatny 0,20 zł. (dla pakietu BANKOWIEC "bez opłat")	1,10 zł
9.	Reset hasła maskowanego na wniosek Klienta	každorazowo	0,00 zł	
10.	Czasowe zablokowanie usługi dostępu do bankowości internetowej na wniosek klienta	každorazowo	10,00 zł	
11.	Zmiana parametrów (limity transakcyjne)	každorazowo	10,00 zł	
	a) w placówce Banku		0,00 zł	
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		0,00 zł	
12.	Odblokowanie usługi dostępu do bankowości internetowej	každorazowo	0,00 zł	

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu od 10.09.2024

13.	Usługa SMS	za każdy SMS	na numery telefonów z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej	na numery telefonów spoza obszaru Rzeczypospolitej Polskiej
	PAKIET INFORMACYJNY - automatyczne powiadomienie o saldzie na rachunku o godz.18.00		0,20 zł	1,10 zł
	PAKIET BEZPIECZEŃSTWA - powiadomienie o zalogowaniu do bankowości internetowej - potwierdzenie realizacji przelewu poprzez bankowość internetową		0,20 zł	1,10 zł

* po udostępnieniu usługi przez Bank

Dział II. Usługi dla Klientów indywidualnych

Rozdział 7. Kredyty i pożyczki

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	a) Prowizja przygotowawcza od kredytów w ROR	naliczana od kwoty udzielonego kredytu lub od kwoty odnowienia kredytu, po upływie okresu kredytowania, płatna jednorazowo przed lub przy postawieniu kredytu do dyspozycji kredytobiorcy dotyczy również kwoty zwiększającej przyznany kredyt	
	- STANDARD:		2,5%
	- VIP:		2,00%
	- JUNIOR:		2,00%
	b) Prowizja za odnowienie kredytu w cyklach rocznych		1%
2.	Prowizja przygotowawcza od:	naliczana od kwoty udzielonego kredytu/pożyczki płatna: jednorazowo, przed lub przy postawieniu kredytu do dyspozycji kredytobiorcy; dotyczy również kwoty zwiększającej przyznany kredyt / pożyczkę	
	- kredytów hipotecznych		od 2 %
	- pozostałych kredytów konsumenckich dla klientów Banku		od 2,5 %
	- pozostałych kredytów konsumenckich dla nowych klientów		od 4,5 %
	- kredytów samochodowych		od 0-2 %
3.	Sporządzenie Harmonogramu spłat na wniosek Klienta	za każdy harmonogram	0,00 zł
4.	Prolongata spłaty kredytu/pożyczki, wydłużenie terminu spłaty	naliczana od kwoty prolongowanej, płatna jednorazowo	0,5 % min 50,00 zł max.500,00 zł
5.	Rozpatrzenie wniosku o przejęcie długu dłużnika lub przystąpienie do długu osoby trzeciej	naliczana od kwoty długu, płatna jednorazowo	od 2,5 %
6.	Zmiana warunków umowy (dnia spłaty rat i odsetek, systemu spłat, rachunku do obsługi, danych identyfikacyjnych, bezobciążeniowe wyodrębnienie działki)	za każdą zmianę	100,00 zł
7.	Zmiana warunków umowy kredytowej/pożyczki (z wyłączeniem ust. 4 i 6)	naliczana od kwoty aktualnego zadłużenia,	1 % min. 50,00 zł max.500,00 zł
8.	Zmiana warunków umowy kredytu konsumenckiego odnawialnego w ror	za każdą zmianę	50,00 zł
9.	Zgłoszenie weksla do protestu w razie nie zapłacenia	za każdy weksel	koszty opłaty notarialnej + 100,00 zł
10.	Wydanie promesy kredytowej	za każdą promesę	0,1% min 50,00 zł max 500,00 zł
11.	Wydanie duplikatu umowy kredytowej (nie dotyczy kredytu konsumenckiego)	za każdy duplikat	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
12.	Wydanie duplikatu dokumentu zwalniającego zabezpieczenie w formie hipoteki, zastawu rejestrowego, przewłaszczenia lub innego zawiadomienia dotyczącego zwalnianych zabezpieczeń	za każdy egzemplarz	20,00 zł
13.	Przygotowanie i wysłanie upomnienia/ monitu (od każdego egzemplarza)	za każdy egzemplarz monitu/upomnienia	0,00 zł
14.	Wydanie zaświadczenia dotyczącego spłaty kredytu	za każdy egzemplarz zaświadczenia	50,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
15.	Sporządzenie na wniosek Klienta oceny jego zdolności kredytowej	za każdy egzemplarz zaświadczenia	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu od 10.09.2024

16.	Wydanie na wniosek kredytobiorcy zaświadczenia o wysokości zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów oraz zaświadczenia, że Klient nie figuruje jako dłużnik	za każdy egzemplarz zaświadczenia	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
17.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Klienta	každorazowo	
	za bieżący rok		10,00 zł
	za poprzedni rok		15,00 zł
18.	Opłata za przeprowadzenie inspekcji/kontroli bezpośrednio u kredytobiorcy w przypadku nie wywiązywania się z warunków umowy	za każdą	100,00 zł
19.	Wysłanie zawiadomienia z powodu niedostarczenia przez Kredytobiorcę w terminach określonych w umowie dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia kredytu lub inwestycji, dokumentów związanych z zabezpieczeniem kredytu/pożyczki lub innych wymaganych dokumentów zgodnie z Umową	za każde zwiadomienie	50,00 zł
20.	<p>Prowizja za przedterminową spłatę całości lub części kredytu/pożyczki</p> <p>Uwaga!! dla kredytów podlegających Ustawie o kredycie hipotecznym prowizja jest pobierana w przypadku kredytu hipotecznego oprocentowanego zmienną stopą procentową, gdy spłata całości lub części kredytu hipotecznego nastąpiła w okresie 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy o kredyt hipoteczny. Prowizja nie może być większa niż wysokość odsetek, które byłyby naliczone od spłaconej przed terminem całości lub części kredytu hipotecznego w okresie roku od dnia faktycznej spłaty, ani większa niż 3% spłacanej kwoty kredytu hipotecznego.</p>	<p>Jednorazowo</p> <p>w momencie dokonania przedterminowej spłaty kredytu lub pożyczki</p>	0,00 zł

Dział II Usługi dla Klientów indywidualnych
Rozdział 8 Karty kredytowe

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	TRYB POBIERANIA OPŁAT	VISA/Mastercard	Mastercard Gold
1.	Wydanie karty	za każdą kartę	be opłat	be opłat
	1) głównej			
	2) dołączonej		bez opłat	bez opłat
2.	Obsługa karty (po pierwszym roku użytkowania)	rocznie z góry za każdy rok ważności karty (pierwszej i wznowionych), naliczana za każdą kartę	55,00 zł	-
	1) głównej			
	2) dołączonej		55,00 zł	
3.	Opłata roczna za kartę	z dołu po każdym roku ważności karty (pierwszej i wznowionych), naliczana za każdą kartę	-	150,00 zł Opłata niepobierana w przypadku wykonania w ciągu roku transakcji bezgotówkowych na łączną kwotę 24 tys. zł
4.	Wydanie duplikatu karty z PIN lub bez PIN	za każdą kartę	25,00 zł	25,00 zł
5.	Wznowienie karty	-	bez opłat	bez opłat
6.	Zastrzeżenie karty	-	bez opłat	bez opłat
7.	Opłata za wypłatę gotówki:	naliczana od wypłacanej kwoty, pobierana w dniu rozliczenia operacji	3% min. 6,00 zł	3% min. 6,00 zł
	1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych			
	2) w kasach banków SGB (przy użyciu POS)[1]			
	3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1)			
	4) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2) przy użyciu POS ¹			
	5) w bankomatach za granicą na terenie EOG (transgraniczna transakcja płatnicza)			
	6) w bankomatach za granicą poza terenem EOG		3% min. 6,00 zł	3% min. 6,00 zł
8.	Zmiana PIN w bankomatach	za każdą zmianę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	4,50 zł	4,50 zł
9.	Zmiana limitu kredytowego	-	bez opłat	bez opłat
10.	Minimalna kwota do zapłaty	naliczana zgodnie z regulaminem funkcjonowania kart kredytowych i umową	5% min. 50,00 zł	5% min. 50,00 zł
11.	Sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych	-	bez opłat	bez opłat

12.	Przesłanie ponownego zestawienia transakcji płatniczych na życzenie klienta	za każde zestawienie	Zgodnie z rzeczywistymi kosztami	Zgodnie z rzeczywistymi kosztami
13.	Oplata za przewalutowanie i rozliczenie transakcji dokonanej w walucie innej niż PLN (dotyczy wyłącznie kart Visa).	naliczana od kwoty transakcji, pobierana w dniu rozliczenia operacji	3%	----
14.	Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	10,00 zł	10,00 zł
15.	Awaryjne wydanie karty zastępczej poza granicami kraju	za każdą kartę	nie dotyczy	<u>równowartość 148 EUR</u> [2]
16.	Awaryjna wypłata gotówki poza granicami kraju	za każdą kartę	nie dotyczy	równowartość 95 EUR ²
17.	Wydanie zaświadczenia dotyczącego karty	Za każde zaświadczenie	25,00 zł	25,00 zł

[1] Pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wypłat POS

[2] Określana wg kursu sprzedaży dewiz z tabeli kursów SGB-Banku S.A. z dnia rozliczenia płatności

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 1.1. Rachunki bieżące i pomocnicze otwarte do 31.12.2020 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	miesięcznie	
	a) otwarcie rachunku		0,00 zł
	b) prowadzenie rachunku bieżącego		20,00 zł
	c) prowadzenie rachunku pomocniczego		10,00 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wpłacanej kwoty	0,3% min 4,00 zł.
3.	Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wypłacanej kwoty	0,3% min 4,00 zł.
4.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej	za każdy przelew	
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		1,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		4,50 zł
	- w systemie SORBNET		20,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł
5.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdy przelew	
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		0,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		1,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł
6.	Przelewy wykonywane automatycznie w terminie wskazanym przez klienta (zlecenie stałe, przelew z datą przyszłą):	za każdy przelew	
	a) na rachunki w BS w Sandomierzu		bez opłat
	b) na rachunki w innych bankach		2,50 zł
7.	Złożenie /modyfikacja/odwołanie stałego zlecenia	za każdą dyspozycję	
	a) w placówce Banku		1,00 zł
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		0,00 zł
8.	Polecenie zapłaty	za każdą dyspozycję	
	a) złożenie zlecenia polecenia zapłaty		2,00 zł
	b) realizacja polecenia zapłaty z rachunku Dłużnika		2,00 zł
	c) odwołanie polecenia zapłaty (za złożenie jednego odwołania zgody) lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty		2,00 zł
9.	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	5,00 zł

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu od 10.09.2024

10.	Ustanowienie reprezentanta do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	0,00 zł
11.	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika/reprezentanta do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję	10,00 zł
12.	Wydanie blankietów czeków	za jeden blankiet	1,00 zł
13.	Wyciągi bankowe	za każde zestawienie	0,00 zł
	a) sporządzenie i odbiór wyciągu bankowego w placówce prowadzącej rachunek raz w miesiącu		
	b) sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego drogą pocztową na terenie kraju		
	- raz w miesiącu listem zwykłym jeśli klient nie korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		
	- częściej niż raz w miesiącu lub jeśli klient korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		
	c) sporządzenie i wysłanie wyciągu na życzenie Posiadacza rachunku poza granice kraju	15,00 zł	
	d) sporządzenie załącznika pod wyciąg	za każdy załącznik	1,00 zł
14.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie	10,00 zł
	- za bieżący rok		
	- za każdy poprzedni rok		
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyłą operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>		15,00 zł
15.	Sporządzenie kopii:	za każdy dokument	10,00 zł
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku:		
	a) z bieżącego roku kalendarzowego		
	b) z lat poprzednich		
	2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:		
	a) klient określi datę dokonania operacji	5,00 zł	
	b) klient nie określi daty dokonania operacji	10,00 zł	
16.	Wydanie zaświadczenia	za każde zaświadczenie	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
	- o posiadaniu rachunku, stanie środków, opinii z obrotami		
17.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	za każde zgłoszenie	10,00 zł
18.	Przyjęcie czeku do inkasa	za każdy czek	10,00 zł
19.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta	za każde zgłoszenie	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
20.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu	za każdy tytuł	25,00 zł
21.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20,00 zł
22.	Sporządzenie i wysłanie monitu z powodu powstania salda debetowego na rachunku	za każdy monit	10,00 zł
23.	Likwidacja rachunku	opłata jednorazowa	20,00 zł
24.	Prowizja od wpłat na rachunki wirtualne	od każdej pozycji	1,50 zł
25.	Zmiana na wniosek Klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	za każdą zmianę	30,00 zł

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu od 10.09.2024

26.	Zmiana karty wzorów podpisów	za każdą zmianę z wyłączeniem zmiany pełnomocnika/ reprezentanta	15,00 zł
27.	Za przygotowanie gotówki na poczet wypłaty z rachunku :		
	a) w przypadku niepodjęcia dla kwoty awizowanej	naliczana od kwoty przygotowanej do wypłaty	0,1% min 10,00 zł
	b) w przypadku wypłaty kwoty bez awizowania (dla wypłat wymagających awizowania zgodnie z regulaminem)	naliczana dodatkowo od kwoty wypłaty przekraczającej kwotę awizowaną	0,1% min 10,00 zł

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 1.2. Rachunki bieżące i pomocnicze otwarte po 01.01.2021 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPLĄTY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA DLA PAKIETÓW				
			RACHUNKI OFEROWANE		PAKIETY		
			osobom fizycznym prowadzącym działalność zarobkową na własny rachunek oraz wspólnikom spółek cywilnych	pozostałym klientom instytucjonalnym	WSPÓLNOTA*	NON-PROFIT*	OSP*
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	miesięcznie					
	a) otwarcie rachunku		0,00 zł	0,00 zł	0 zł	0 zł	0 zł
	b) prowadzenie rachunku bieżącego		20,00 zł	20,00 zł	20 zł	6 zł	0 zł
	c) prowadzenie rachunku pomocniczego		10,00 zł	10,00 zł	10 zł	6 zł	0 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wpłacanej kwoty	0,00 zł	0,3% min 4,00 zł	0 zł **	0 zł	0 zł
3.	Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wypłacanej kwoty	0,00 zł	0,3% min 4,00 zł	0 zł	0 zł	0 zł
4.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej	za każdy przelew					
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł
	- w systemie SORBNET		20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł
5.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu	za każdy przelew					
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł	9,00 zł

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu od 10.09.2024

6.	Przelewy wykonywane automatycznie w terminie wskazanym przez klienta (zlecenie stałe, przelew z datą przyszłą):	za każdy przelew	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	a) na rachunki w BS w Sandomierzu		2,50 zł	2,50 zł	2,50 zł	2,50 zł	2,50 zł
	b) na rachunki w innych bankach						
7.	Złożenie /modyfikacja/odwołanie stałego zlecenia	za każdą dyspozycję	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
	a) w placówce Banku		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu						
8.	Polecenie zapłaty	za każdą dyspozycję	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
	a) złożenie zlecenia polecenia zapłaty		2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
	b) realizacja polecenia zapłaty z rachunku Dłużnika		2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
	c) odwołanie polecenia zapłaty (za złożenie jednego odwołania zgody) lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty						
9.	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
10.	Ustanowienie reprezentanta do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	nie dotyczy	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
11.	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika/reprezentanta do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
12.	Wydanie blankietów czeków	za jeden blankiet	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
13.	Wyciągi bankowe	za każde zestawienie	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	a) sporządzenie i odbiór wyciągu bankowego w placówce prowadzącej rachunek raz w miesiącu		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	b) sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego drogą pocztową na terenie kraju		10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
	- raz w miesiącu listem zwykłym jeśli klient nie korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
	- częściej niż raz w miesiącu lub jeśli klient korzysta z elektronicznych kanałów dostępu						
c) sporządzenie i wysłanie wyciągu na życzenie Posiadacza rachunku poza granice kraju							
d) sporządzenie załącznika pod wyciąg	za każdy załącznik	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł	
14.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
	- za bieżący rok		15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
	- za każdy poprzedni rok						
	Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie						

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu od 10.09.2024

15.	Sporządzenie kopii:	za każdy dokument										
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku:											
	a) z bieżącego roku kalendarzowego							10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
	b) z lat poprzednich							15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
	2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:											
a) klient określi datę dokonania operacji	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł							
b) klient nie określi daty dokonania operacji	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł							
16.	Wydanie zaświadczenia	za każde zaświadczenie	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)					
	- o posiadaniu rachunku, stanie środków, opinii z obrotami											
17.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	za każde zgłoszenie	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł					
18.	Przyjęcie czeku do inkasa	za każdy czek	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł					
19.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta	za każde zgłoszenie	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)					
20.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu	za każdy tytuł	0,00 zł	25,00 zł	0,00 zł	25,00 zł	25,00 zł					
21.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł					
22.	Sporządzenie i wysłanie monitu z powodu powstania salda debetowego na rachunku	za każdy monit	opłata równa kosztowi listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg. cennika operatora	10,00 zł	opłata równa kosztowi listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg. cennika operatora	10,00 zł	10,00 zł					
23.	Likwidacja rachunku	opłata jednorazowa	0,00 zł	20,00 zł	0,00 zł	20,00 zł	20,00 zł					
24.	Prowizja od wpłat na rachunki wirtualne	od każdej pozycji	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł	1,50 zł					
25.	Zmiana na wniosek klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	od każdej zmiany	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł					
26.	Zmiana karty wzorów podpisów	za każdą zmianę z wyłączeniem zmiany pełnomocnika/ reprezentanta	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł					

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu od 10.09.2024

	Za przygotowanie gotówki na poczet wypłaty z rachunku :		
27.	a) w przypadku niepodjęcia dla kwoty awizowanej	naliczana od kwoty przygotowanej do wypłaty	0,1% min 10,00 zł
	b) w przypadku wypłaty kwoty bez awizowania (dla wypłat wymagających awizowania zgodnie z art. 100 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 15.02.2015 r. o Bankowym Systemie Płatniczym)	naliczana dodatkowo od kwoty wypłaty przekraczającej kwotę awizowaną	0,1% min 10,00 zł

* **Pakiety**

- 1 NON-PROFIT- Przeznaczone jest dla organizacji społecznych, politycznych, zawodowych, fundacji i stowarzyszeń nie prowadzących działalności zarobkowej
- 2 WSPÓLNOTA-Przeznaczony jest dla Wspólnot Mieszkaniowych
- 3 OSP-Przeznaczony jest dla Ochotniczych Straży Pożarnych

** dotyczy również członków Wspólnoty

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 2.1. Rachunki bieżące rolników otwarte do 31.12.2020 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	miesięcznie	
	a) otwarcie rachunku		0,00 zł
	b) prowadzenie rachunku bieżącego		7,00 zł
	c) prowadzenie rachunku pomocniczego		7,00 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wpłacanej kwoty	bez opłat
3.	Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wypłacanej kwoty	bez opłat
4.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej	za każdy przelew	
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		1,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		4,50 zł
	- w systemie SORBNET		20,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł
5.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		0,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		1,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł
6.	Przelewy wykonywane automatycznie w terminie wskazanym przez klienta (zlecenie stałe, przelew z datą przyszłą):	za każdy przelew	
	a) na rachunki w BS w Sandomierzu		bez opłat
	b) na rachunki w innych bankach		2,50 zł
7.	Złożenie /modyfikacja/odwołanie stałego zlecenia	za każdą dyspozycję	
	a) w placówce Banku		1,00 zł
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		0,00 zł
8.	Polecenie zapłaty	za każdą dyspozycję	
	a) złożenie zlecenia polecenia zapłaty		2,00 zł
	b) realizacja polecenia zapłaty z rachunku Dłużnika		2,00 zł
	c) odwołanie polecenia zapłaty (za złożenie jednego odwołania zgody) lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty		2,00 zł
9.	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	5,00 zł

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu od 10.09.2024

10.	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika do rachunku w trakcie trwania umowy	za każda dyspozycję	10,00 zł
11.	Wydanie blankietów czeków	za jeden blankiet	1,00 zł
12.	Wyciągi bankowe	za każde zestawienie	0,00 zł
	a) sporządzenie i odbiór wyciągu bankowego w placówce prowadzącej rachunek raz w miesiącu		
	b) sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego drogą pocztową na terenie kraju		
	- raz w miesiącu listem zwykłym jeśli klient nie korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		
	- częściej niż raz w miesiącu lub jeśli klient korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		
	c) sporządzenie i wysłanie wyciągu na życzenie Posiadacza rachunku poza granice kraju		15,00 zł
	d) sporządzenie załącznika pod wyciąg	za każdy załącznik	1,00 zł
13.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie	10,00 zł
	- za bieżący rok		
	- za każdy poprzedni rok		
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>		15,00 zł
14.	Sporządzenie kopii:	za każdy dokument	10,00 zł
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku:		
	a) z bieżącego roku kalendarzowego		
	b) z lat poprzednich		
	2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:		
	a) klient określi datę dokonania operacji		5,00 zł
	b) klient nie określi daty dokonania operacji		10,00 zł
15.	Wydanie zaświadczenia	za każde zaświadczenie	37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
	- o posiadaniu, rachunku, stanie środków		50,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
	- opinii z obrotami		
16.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	za każde zgłoszenie	10,00 zł
17.	Przyjęcie czeku do inkasa	za każdy czek	10,00 zł
18.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta	za każde zgłoszenie	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
19.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu	za każdy tytuł	25,00 zł
20.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20,00 zł
21.	Sporządzenie i wysłanie monitu z powodu powstania salda debetowego na rachunku	za każdy monit	10,00 zł
22.	Likwidacja rachunku	opłata jednorazowa	20,00 zł
23.	Zmiana na wniosek klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	od każdej zmiany	15,00 zł

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu od 10.09.2024

24.	Za przygotowanie gotówki na poczet wypłaty z rachunku :		
	a) w przypadku niepodjęcia dla kwoty awizowanej	naliczana od kwoty przygotowanej do wypłaty	0,1% min 10,00 zł
	b) w przypadku wypłaty kwoty bez awizowania (dla wypłat wymagających awizowania zgodnie z regulaminem)	naliczana dodatkowo od kwoty wypłaty przekraczającej kwotę awizowaną	0,1% min 10,00 zł

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 2.2. Rachunki bieżące rolników otwarte od 01.01.2021 r.

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	miesięcznie	
	a) otwarcie rachunku		0,00 zł
	b) prowadzenie rachunku bieżącego		7,00 zł
	c) prowadzenie rachunku pomocniczego		7,00 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunek dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wpłacanej kwoty	bez opłat
3.	Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w Placówce BS w Sandomierzu	naliczana od wypłacanej kwoty	bez opłat
4.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej	za każdy przelew	
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		1,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		4,50 zł
	- w systemie SORBNET		20,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł
5.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		
	- na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		0,00 zł
	- na rachunki prowadzone w innych bankach		1,00 zł
	- express ELIXIR		9,00 zł
6.	Przelewy wykonywane automatycznie w terminie wskazanym przez klienta (zlecenie stałe, przelew z datą przyszłą):	za każdy przelew	
	a) na rachunki w BS w Sandomierzu		bez opłat
	b) na rachunki w innych bankach		2,50 zł
7.	Złożenie /modyfikacja/odwołanie stałego zlecenia	za każdą dyspozycję	
	a) w placówce Banku		1,00 zł
	b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		0,00 zł
8.	Polecenie zapłaty	za każdą dyspozycję	
	a) złożenie zlecenia polecenia zapłaty		2,00 zł
	b) realizacja polecenia zapłaty z rachunku Dłużnika		2,00 zł
	c) odwołanie polecenia zapłaty (za złożenie jednego odwołania zgody) lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty		2,00 zł
9.	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	5,00 zł

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu od 10.09.2024

10.	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję	10,00 zł
11.	Wydanie blankietów czeków	za jeden blankiet	1,00 zł
12.	Wyciągi bankowe	za każde zestawienie	0,00 zł
	a) sporządzenie i odbiór wyciągu bankowego w placówce prowadzącej rachunek raz w miesiącu		
	b) sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego drogą pocztową na terenie kraju		
	- raz w miesiącu listem zwykłym jeśli klient nie korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		
	- częściej niż raz w miesiącu lub jeśli klient korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		
	c) sporządzenie i wysłanie wyciągu na życzenie Posiadacza rachunku poza granice kraju		15,00 zł
	d) sporządzenie załącznika pod wyciąg	za każdy załącznik	1,00 zł
13.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie	10,00 zł
	- za bieżący rok		
	- za każdy poprzedni rok		
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>		15,00 zł
14.	Sporządzenie kopii:	za każdy dokument	10,00 zł
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku:		
	a) z bieżącego roku kalendarzowego		
	b) z lat poprzednich		
	2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:		
	a) klient określi datę dokonania operacji		5,00 zł
	b) klient nie określi daty dokonania operacji		10,00 zł
15.	Wydanie zaświadczenia	za każde zaświadczenie	37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
	- o posiadaniu, rachunku, stanie środków		50,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
	- opinii z obrotami		
16.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	za każde zgłoszenie	10,00 zł
17.	Przyjęcie czeku do inkasa	za każdy czek	10,00 zł
18.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta	za każde zgłoszenie	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
19.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu	za każdy tytuł	0,00 zł
20.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20,00 zł
21.	Sporządzenie i wysłanie monitu z powodu powstania salda debetowego na rachunku	za każdy monit	opłata równa kosztowi listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg. cennika operatora

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu od 10.09.2024

22.	Likwidacja rachunku	opłata jednorazowa	0,00 zł
23.	Zmiana na wniosek klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	od każdej zmiany	15,00 zł
	Za przygotowanie gotówki na poczet wypłaty z rachunku :		
24.	a) w przypadku niepodjęcia dla kwoty awizowanej	naliczana od kwoty przygotowanej do wypłaty	0,1% min 10,00 zł
	b) w przypadku wypłaty kwoty bez awizowania (dla wypłat wymagających awizowania zgodnie z regulaminem)	naliczana dodatkowo od kwoty wypłaty przekraczającej kwotę awizowaną	0,1% min 10,00 zł

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 3. Rachunki lokat terminowych

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIAZUJĄCA
1.	Otwarcie rachunku terminowej lokaty		0,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku terminowej lokaty		0,00 zł
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek	naliczana od wpłacanej kwoty	0,00 zł
4.	Wypłaty gotówkowe z rachunku	naliczana od wypłacanej kwoty	0,00 zł
5.	Operacje bezgotówkowe (przelewy) złożone w formie papierowej	za każdy przelew	
	a) na rachunki prowadzone w BS w Sandomierzu		0,00 zł
	b) na rachunki prowadzone w innych bankach		4,50 zł
	c) zlecenia realizowane w systemie SORBNET:		20,00 zł
	e) express ELIXIR		9,00 zł
6.	Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta:	za każde zestawienie	
	- za bieżący rok		10,00 zł
	- za każdy poprzedni rok		15,00 zł
	<i>Uwaga: Opłaty nie pobiera się, jeżeli jedyną operacją jest dopisanie odsetek lub mylne księgowanie</i>		
7.	Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku, stanie oszczędności	za każde zaświadczenie	37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
8.	Przyjęcie lub odwołanie zastrzeżenia dokumentów na wniosek Klienta	za każde zgłoszenie	12,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
9.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu	za każdy tytuł	20,00 zł
10.	Realizacja dyspozycji spadkobierców	od każdego spadkobiercy	20,00 zł
11.	Likwidacja rachunku	opłata jednorazowa	0,00 zł
12.	Ustanowienie pełnomocnika do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	5,00 zł
13.	Ustanowienie reprezentanta do rachunku w dniu zawarcia umowy	za każdą dyspozycję	0,00 zł
14.	Ustanowienie/modyfikacja/ odwołanie pełnomocnika/reprezentanta do rachunku w trakcie trwania umowy	za każdą dyspozycję	10,00 zł
15.	Zmiana na wniosek Klienta warunków umowy (czynności nie wymienione w taryfie)	za każdą zmianę	15,00 zł
16.	Blokada środków lokaty terminowej oraz cesja praw	za każdą zmianę	
	a) z tytułu zabezpieczenia w BS w Sandomierzu		0,00 zł
	b) z tytułu zabezpieczenia w innych bankach		50,00 zł

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 4. Karty płatnicze

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB NALICZANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA		
			Visa Business Electron	MasterCard Business	Visa Business Electron payWave
1.	Wydanie karty płatniczej		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
2.	Wydanie nowej karty w miejsce utraconej /uszkodzonej	za każdą kartę	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
3.	Wznowienie karty, wydanie kolejnej karty płatniczej	za każdą kartę	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4.	Ekspresowe przesłanie karty lub numeru PIN (dostarczenie w ciągu 3 dni roboczych)	za każdą kopertę	45,00 zł	45,00 zł	45,00 zł
5.	Zastrzeżenie karty	za każdą kartę	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
6.	Obsługa karty płatniczej	miesięcznie	3,50 zł	3,50 zł	3,50 zł
7.	Zmiana parametrów (limity transakcyjne)	za każdą kartę	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
8.	Opłata za wypłatę gotówki :	naliczana od wypłacanej kwoty , pobierana w dniu rozliczenia transakcji			
	1)w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	2)w kasach banków SGB		4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł
	3)w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1)		3% min. 5,00 zł	3% min. 5,00 zł	3% min. 5,00 zł
	4)w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 ¹)		3% min 10,00 zł	3% min 10,00 zł	3% min 10,00 zł
	5)w bankomatach za granicą na terenie EOG (transgraniczna transakcja płatnicza)		3% min. 5,00 zł	3% min. 5,00 zł	3% min. 5,00 zł
6)w bankomatach za granicą poza terenem EOG	3% min. 10,0 zł	3% min. 10,0 zł	3% min. 10,0 zł		
9.	Wydanie Klientowi kolejnego numeru PIN	za każdy numer PIN	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
10.	Zmiana PIN w bankomatach:	za każdą zmianę			
	banków SGB		4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł
	innych		7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł
11.	Zapytanie o saldo w bankomatach:	za każde sprawdzenie			
	Banków SGB		1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
	innych banków		2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
12.	Zestawienie transakcji przesyłanych do Klienta	miesięcznie	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
13.	Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie Klienta	za każde zestawienie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
14	Transakcje bezgotówkowe	za każdą transakcję	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
15	Opłata za przewalutowanie i rozliczenie transakcji dokonanej kartą VISA w walucie innej niż PLN	naliczana od kwoty transakcji, pobierana w dniu rozliczenia operacji	3%	bez opłat	3%
16	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 5. Instrumenty płatnicze, elektroniczne i mobilne kanały dostępu

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA	
1.	Aktywacja BLIK	jednorazowo	0,00 zł	
2.	Użytkowanie BLIK	miesięcznie	0,00 zł	
3.	Opłata za wypłatę gotówki: a) w bankomatach sieci SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych* b) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1 c) w bankomatach za granicą	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł 0,00 zł nie dotyczy	
4.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł	
5.	Krajowa transakcja płatnicza	za każdą transakcję, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat	
6.	Zmiana limitu transakcyjnego w Aplikacjach mobilnych	za każdą zmianę limitu	bez opłat	
7.	Uaktywnienie dostępu do bankowości internetowej	každorazowo	5,00 zł	
8.	Opłata za przekazywanie SMS autoryzujących	za każdy SMS	na numery telefonów z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej	na numery telefonów spoza obszaru Rzeczypospolitej Polskiej
			pierwsze 5 SMS-ów w miesiącu bez opłat, każdy kolejny SMS płatny 0,20 zł.	1,10 zł
9.	Reset hasła maskowanego na wniosek Klienta	každorazowo	0,00 zł	
10.	Czasowe zablokowanie usługi dostępu do bankowości internetowej na wniosek klienta	každorazowo	10,00 zł	
11.	Odblokowanie usługi dostępu do bankowości internetowej	každorazowo	0,00 zł	
12.	Zmiana parametrów (limity transakcyjne)	každorazowo	10,00 zł	
	a) w placówce Banku b) za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu		0,00 zł	
13.	Usługa SMS	za każdy SMS	na numery telefonów z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej	na numery telefonów spoza obszaru Rzeczypospolitej Polskiej
	PAKIET INFORMACYJNY - automatyczne powiadomienie o saldzie na rachunku o godz.18.00		0,20 zł	1,10 zł
	PAKIET BEZPIECZEŃSTWA - powiadomienie o zalogowaniu do bankowości internetowej - potwierdzenie realizacji przelewu poprzez bankowość internetową		0,20 zł	1,10 zł

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu od 10.09.2024

14.	Użytkowanie czytnika z podstawką	miesięcznie za każdy wydany czytnik	7,00 zł
15.	Zniszczenie, zgubienie, niezwrócenie czytnika, wydanie kolejnego w zamian	opłata jednorazowa	150,00 zł
16.	Wydanie karty chipowej do czytnika z podstawką, zniszczenie karty chipowej	opłata jednorazowa	100,00 zł
17.	Wydanie czytnika mobilnego (na USB) z kartą	opłata miesięczna	3,90 zł
		lub opłata jednorazowa	120,00 zł
18.	Za wydanie kolejnego certyfikatu do karty chipowej	opłata jednorazowa	5,00 zł

** po udostępnieniu usługi przez Bank*

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 6. Kredyty i pożyczki

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Prowizja przygotowawcza od przyznanego kredytu	naliczana od kwoty udzielonego kredytu dotyczy również kwoty zwiększającej przyznany kredyt / pożyczkę / odnowienia bez spłaty	
	a) na finansowanie budżetów terenowych		do 2 %
	b) obrotowego/ inwestycyjnego na działalność gospodarczą/ rolniczą		od 2,5%
	c) urodzaj		1%
	d) unijnego dla rolników		od 2,5%
	e) unijnego dla przedsiębiorców		od 3 %
	f) w rachunku bieżącym, rolniczym		od 2%
	g) od EKO kredyt dla Firm		od 0% do 2%
2.	Prowizja od kredytów preferencyjnych z dopłatami ARiMR		0,00 zł
	a) prowizja wstępna za rozpatrzenie wniosku		od 0% zgodnie z wytycznymi ARiMR
	b) prowizja przygotowawcza naliczana od kwoty udzielonego kredytu		0%
	c) prowizja za gotowość od niewykorzystanej kwoty kredytu		0%
	d) prowizja rekompensacyjna za przedterminową spłatę		0%
3.	Zmiana warunków umowy (dnia spłaty rat i odsetek, systemu spłat, rachunku do obsługi, danych identyfikacyjnych, bezobciążeniowe wyodrębnienie działki)		100 zł
4.	Sporządzenie Harmonogramu spłat na wniosek Klienta	za każdy harmonogram	0,00 zł
5.	Prolongata spłaty kredytu/pożyczki, wydłużenie terminu spłaty	naliczana od kwoty prolongowanej, płatna jednorazowo	1 % min. 100,00 zł max. 1.000,00 zł
6.	Prowizja za gotowość (od niewykorzystanej kwoty kredytu w rachunku bieżącym)	naliczana kwartalnie od niewykorzystanej kwoty kredytu	od 1%
7.	Rozpatrzenie wniosku o przejęcie długu dłużnika lub przystąpienie do długu osoby trzeciej	naliczana od kwoty długu, płatna jednorazowo	od 2,5 %
8.	Zmiana innych warunków umowy kredytowej /pożyczki (z wyłączeniem ust. 3 i 5)	naliczana od kwoty aktualnego zadłużenia	od 0,5 % min 100,00 zł max. 1.000,00zł
9.	Zgłoszenie weksla do protestu w razie nie zapłacenia	za każdy weksel	koszty opłaty notarialnej +100,00 zł
10.	Wydanie Klientom - na ich wniosek zaświadczenia (za każdy egzemplarz) stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów oraz zaświadczenia, że Klient nie figuruje jako dłużnik:	za każdy dokument	
	a) dla rolników z tytułu kredytu na działalność rolniczą		37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
	b) dla podmiotów gospodarczych		61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)

Taryfa prowizji i opłat Banku Spółdzielczego w Sandomierzu od 10.09.2024

11.	Wydanie opinii bankowej o Kliencie na jego wniosek (w zależności od stopnia złożoności):	za każdy egzemplarz	
	a) dla rolników z tytułu kredytu na działalność rolniczą		
	b) dla podmiotów gospodarczych		185,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
12.	Wydanie promesy kredytowej	za każdą promesę	0,5% min 50,00 zł max. 500,00 zł
13.	Wydanie duplikatu umowy kredytowej	za każdy egzemplarz	25,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
14.	Wydanie duplikatu dokumentu zwalniającego zabezpieczenie w formie hipoteki, zastawu rejestrowego, przewłaszczenia lub innego zawiadomienia dotyczącego zwalnianych zabezpieczeń:	za każdy egzemplarz	
	a) dla rolników z tytułu kredytu na działalność rolniczą		
	b) dla podmiotów gospodarczych		50,00 zł
15.	Sporządzenie i wysłanie monitu/ upomnienia (każdy egzemplarz):	za każdy egzemplarz monitu/upomnienia	
	a) dla rolników z tytułu kredytu na działalność rolniczą		
	b) dla podmiotów gospodarczych		30,00 zł
16.	Opłata za przeprowadzenie inspekcji/ kontroli bezpośrednio u kredytobiorcy w przypadku nie wywiązywania się z warunków umowy	za każdą	100,00 zł
17.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek Klienta	za każdy	
	za bieżący rok		
	za poprzedni rok		15,00 zł
18.	Wysłanie zawiadomienia z powodu niedostarczenia przez Kredytobiorcę w terminach określonych w umowie dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia kredytu lub inwestycji, dokumentów związanych z zabezpieczeniem kredytu/pożyczki lub innych wymaganych dokumentów zgodnie z Umową	za każde zwiadomienie	50,00 zł

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 7. Gwarancje, poręczenia, regwarancje

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA	
1.	Prowizja za udzielenie gwarancji, poręczenia, regwarancji	naliczana od udzielonej kwoty		
	a) gwarancje należytego wykonania robót naliczana od kwoty, pobierana za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności zobowiązania			
	- udzielone na okres 1 roku			0,4 % min. 100,00 zł
	- udzielone na okres 2 lat			0,4 % min. 100,00 zł
	- udzielone na okres 3 lat i powyżej	0,4 % min. 100,00 zł		
	b) gwarancje przetargowe	1 % min. 100,00 zł		
2.	Prowizja z tytułu zmiany warunków gwarancji, poręczenia, regwarancji	naliczana od udzielonej kwoty	do 3% min. 30,00 zł- max. 150,00 zł	
3.	Prowizja wstępna za udzielenie gwarancji na zaliczki z PROW	naliczana od udzielonej kwoty	od 2,5 %	

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 6.1 Kredyty i pożyczki Rolnik objęty ustawą o kredycie konsumenckim

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Prowizja przygotowawcza od przyznanego kredytu	naliczana od kwoty udzielonego kredytu dotyczy również kwoty zwiększającej przyznany kredyt / pożyczkę / odnowienia bez spłaty	
	a) obrotowego/ inwestycyjnego na działalność rolniczą		od 2,5%
	b) urodzaj		1%
	c) unijnego dla rolników		od 2,5%
	d) w rachunku rolniczym		od 2%
e) od EKO kredytu dla Firm	od 0% do 2%		
2.	Prowizja od kredytów preferencyjnych z dopłatami ARiMR		0,00 zł
	a) prowizja wstępna za rozpatrzenie wniosku		od 0% zgodnie z wytycznymi ARiMR
	b) prowizja przygotowawcza naliczana od kwoty udzielonego kredytu		0%
	d) prowizja rekompensacyjna za przedterminową spłatę		
3.	Zmiana warunków umowy (dnia spłaty rat i odsetek, systemu spłat, rachunku do obsługi, danych identyfikacyjnych, bezobciążeniowe wyodrębnienie działki)		100 zł
4.	Sporządzenie Harmonogramu spłat na wniosek Klienta	za każdy harmonogram	0,00 zł
5.	Prolongata spłaty kredytu/pożyczki, wydłużenie terminu spłaty	naliczana od kwoty przedłużonej, płatna jednorazowo	1 % min. 100,00 zł max. 1.000,00 zł
6	Zmiana innych warunków umowy kredytowej /pożyczki (z wyłączeniem ust. 3 i 5)	naliczana od kwoty aktualnego zadłużenia	od 0,5 % min 100,00 zł max. 1.000,00zł
9.	Zgłoszenie weksla do protestu w razie nie zapłacenia	za każdy weksel	koszty opłaty notarialnej +100,00 zł
10.	Wydanie Klientom - na ich wniosek zaświadczenia (za każdy egzemplarz) stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów oraz zaświadczenia, że Klient nie figuruje jako dłużnik:	za każdy dokument	37,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
11.	Wydanie opinii bankowej o Kliencie na jego wniosek (w zależności od rodzaju wniosku)	za każdy egzemplarz	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
12.	Wydanie promesy kredytowej	za każdą promesę	0,5% min 50,00 zł max. 500,00 zł
13.	Wydanie duplikatu umowy kredytowej	za każdy egzemplarz	25,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
14.	Wydanie duplikatu dokumentu zwalniającego zabezpieczenie w formie zastawu	za każdy egzemplarz	50,00 zł
15.	Sporządzenie i wysłanie monitu/ upomnienia (każdy egzemplarz):	za każdy egzemplarz monitu/upomnienia	0,00 zł
16.	Opłata za przekazanie przez Bank na pisemny wniosek wnioskodawcy wyjaśnień dotyczących dokonanej oceny zdolności kredytowej		0,00 zł

Dział III. Usługi dla Klientów instytucjonalnych

Rozdział 7.1. Gwarancje, poręczenia, regwarancje

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Prowizja za udzielenie gwarancji, poręczenia, regwarancji a) gwarancje należytego wykonania robót naliczana od kwoty, pobierana za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności zobowiązania - udzielone na okres 1 roku	naliczana od udzielonej kwoty	0,4 % min. 100,00 zł
2.	Prowizja z tytułu zmiany warunków gwarancji, poręczenia, regwarancji	naliczana od udzielonej kwoty	do 3% min. 30,00 zł- max. 150,00 zł
3.	Prowizja wstępna za udzielenie gwarancji na zaliczki z PROW	naliczana od udzielonej kwoty	od 2,5 %

Dział III Usługi dla Klientów instytucjonalnych
Rozdział 8 Karty kredytowe

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	TRYB POBIERANIA OPŁAT	Mastercard Gold Bussines
1.	Wydanie karty	za każdą kartę	bez opłat
2.	Opłata roczna (po pierwszym roku użytkowania)	po każdym roku ważności karty (pierwszej i wznowionych), naliczana za każdą kartę	75,00 zł
3.	Wydanie nowej karty w miejsce utraconej	za każdą kartę	75,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty z PIN lub bez PIN	za każdą kartę	25,00 zł
5.	Zastrzeżenie karty	-	bez opłat
6.	Opłata za wypłatę gotówki:	naliczana od wypłacanej kwoty, pobierana w dniu rozliczenia operacji	
	1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych		4% min. 10,00 zł
	2) w kasach banków SGB (przy użyciu POS) ¹⁾		4% min. 10,00 zł
	3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1)		4% min. 10,00 zł
	4) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2) przy użyciu POS ¹⁾		4% min. 10,00 zł
	5) w bankomatach za granicą na terenie EOG (transgraniczna transakcja płatnicza)		4% min. 10,00 zł
	6) w bankomatach za granicą poza terenem EOG	4% min. 10,00 zł	
7.	Zmiana PIN w bankomatach	za każdą zmianę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	4,50 zł
8.	Zmiana limitu kredytowego	-	bez opłat
9.	Minimalna kwota do zapłaty	naliczana zgodnie z regulaminem funkcjonowania kart kredytowych i umową	5% min. 50,00 zł
10.	Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta	za każde zestawienie	Zgodnie z rzeczywistymi kosztami
11.	Wydanie nowego numeru PIN	za każdy numer PIN	10,00 zł
12.	Opłata za wysłanie upomnienia lub wezwania do zapłaty w przypadkach określanych w umowie kredytowej	Za każde upomnienie/wezwanie	50,00 zł ²⁾
13.	Wydanie zaświadczenia dotyczącego karty	Za każde zaświadczenie	25,00 zł

¹⁾ pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wypłat w POS

²⁾ W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w tym rolników i wspólników spółek cywilnych opłata równa kosztowi listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług pocztowych Poczta Polska S.A

Dział IV. Pozostałe opłaty

Rozdział 1. Wpłaty gotówkowe i inne czynności bankowe

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI		TRYB POBIERANIA OPŁATY	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	Wpłaty gotówkowe na rachunki bankowe prowadzone w BS Sandomierz dokonywane przez klientów nie będących ich posiadaczami lub pełnomocnikami w zakresie posiadanego pełnomocnictwa (opłata pobierana od Wpłacającego lub stosownie do umowy zawartej z posiadaczem rachunku)		
	- na rachunki osób fizycznych	% naliczana od wpłacanej kwoty	0,5 % min. 5,00 zł
	- na rachunki podmiotów	% naliczana od wpłacanej kwoty	0,7 % min 7,00 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunki bankowe w innych bankach (opłata pobierana od Wpłacającego)		
	a) ZUS	% naliczana od wpłacanej kwoty	10,00 zł
	b) Urząd Skarbowy	% naliczana od wpłacanej kwoty	0,7 % min 10,00 zł.
	c) pozostałe wpłaty		
	- na rachunki osób fizycznych	% naliczana od wpłacanej kwoty	0,5 % min. 7,00 zł
	- na rachunki podmiotów	% naliczana od wpłacanej kwoty	0,7 % min 10,00 zł
3.	Wymiana krajowych znaków pieniężnych jednego nominału na inne nominały	za każdą transakcję	0,5% min 20,00 zł
4.	Portfel do skarbca nocnego	opłata jednorazowa	61,50 zł (w tym podatek VAT 23%)
5.	Klucz do drzwiczek wrzutowych do skarbca nocnego	opłata jednorazowa	43,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
6.	Przechowanie w depozycie bankowym		
	a) książeczek (opłata z każdy dokument)	miesięcznie za każdy dokument/klucz	5,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
	b) papierów wartościowych		1% wartości min 1,50 zł / max 125,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
c) duplikatów kluczy jednostek posiadających rachunki bankowe w BS w Sandomierzu	5,00 zł (w tym podatek VAT 23%)		
7.	Obsługa weksli		
	a) przedstawienie weksla do zapłaty (opłata pobierana od głównego dłużnika wekslowego)		10,00 zł
	b) złożenie weksla do dyskonta (opłata pobierana od podawcy weksla)		5,00 zł
	c) przyjęcie weksla do dyskonta (opłata pobierana od podawcy weksla)		1% sumy wekslowej
	d) zgłoszenie weksla do protestu w wyniku niezapłacenia (opłata pobierana od dłużnika wekslowego lub podawcy weksla albo od banku, który zdyskontował weksel)		1 % sumy wekslowej
e) przyjęcie niezdykontowanego weksla do inkasa (opłatę pobiera się od głównego dłużnika wekslowego)		10,00 zł	
8.	Wypłata gotówki z pozostałych tytułów (zwroty do wyjaśnienia)	od każdej pozycji	4,00 zł
9.	Prowizja od wypłaty zasiaku z opieki społecznej w Oddziale w Wilczycach	od każdej pozycji	1,00 zł
10.	Zlecenie poszukiwania rachunku	za każde zlecenie	20,00 zł (w tym podatek VAT 23%)
11.	Zastrzeżenie lub odwołanie zastrzeżenia utraconych dokumentów	za każdy dokument	50,00 zł
12.	Wypłata gotówkowa z terminala POS w kwocie do 1000,00 zł	od każdej pozycji	4,50 zł